**U M O W A NR <<Nr umowy>>**

z dnia <<Dt. umowy>> r.

o dokonanie dobrowolnej certyfikacji wyrobów/usług na zgodność z normą lub innym dokumentem odniesienia i nadzór nad stosowaniem wydanych certyfikatów, zawarta pomiędzy:

**POLSKIM CENTRUM BADAŃ I CERTYFIKACJI S.A.**,ul. Puławska 469, 02-844 Warszawa, Spółką zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla Miasta Stołecznego Warszawy w Wydziale XIII Gospodarczym pod Numerem KRS 0000144813; Kapitał zakładowy 16.000.000 zł opłacony w całości. Regon 015276609; NIP 951-20-63-356; e-mail: pcbc@pcbc.gov.pl, zwaną dalej „PCBC S.A.”, reprezentowaną, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Spółki, przez       -      ,

a:

**<<Klient nazwa>>**

zwanym dalej „Dostawcą” z siedzibą: <<Klient adres (od ul.)>>,

zarejestrowanym pod numerem KRS: <<Klient KRS>>,

Regon <<Klient REGON>>, NIP <<Klient NIP>>,

reprezentowanym przez: <<Przedstawiciel>>,

o następującej treści:

Zwanych łącznie „Stronami”.

§ **1**

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są wzajemne zobowiązania stron związane z procesem certyfikacji i nadzoru nad wyrobem/usługą objętym decyzją w sprawie certyfikacji i powoływaniem się na certyfikację. Umowa dotyczy certyfikacji dobrowolnej.
2. Umowa obejmuje następujące wyroby/usługi lub grupy wyrobów/usług zgłaszane przez Dostawcę do certyfikacji:

**<<Nazwy zgrupowane>>**

§ **2**

Postanowienia ogólne

1. Postępowanie certyfikacyjne zostanie zakończone w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od daty rejestracji wniosku, pod warunkiem, że dokumentacja jest kompletna i wystarczająca dla potrzeb certyfikacji. Jeżeli w trakcie procesu okaże się, że konieczne jest jej uzupełnienie lub poprawienie, okres ten przedłuża się o czas, w którym Dostawca dokona niezbędnych uzupełnień i poprawek.
2. W przypadku pozytywnego wyniku postępowania związanego z procesem certyfikacji, PCBC S.A. wyda certyfikat na zgodność z normą lub innym dokumentem odniesienia.
3. W przypadku negatywnego wyniku postępowania certyfikacyjnego, PCBC S.A. przekaże Dostawcy pisemną decyzję o odmowie wydania certyfikatu wraz z uzasadnieniem.
4. Dostawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów certyfikacji, zgodnie z fakturą wystawioną przez PCBC S.A., niezależnie od wyniku postępowania certyfikacyjnego.
5. Dostawca zobowiązuje się, że w okresie ważności certyfikatu wyroby/usługi posiadające certyfikat będą spełniały wymagania określone w normach lub innych dokumentach, wymienionych w certyfikatach oraz będą zgodne z dokumentacją, w tym z programem certyfikacji i wzorami wyrobów, stanowiącymi podstawę certyfikacji.
6. Dostawca zobowiązuje się w okresie ważności certyfikacji do powoływania się na posiadany certyfikat tylko w odniesieniu do zakresu objętego certyfikacją.
7. PCBC S.A. nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich za wprowadzanie przez Dostawcę do obrotu wyrobów/usług oraz szkody spowodowane przez wyroby/usługi wprowadzone przez Dostawcę do obrotu.
8. Dostawca zobowiązuje się umożliwić pracownikom PCBC S.A. lub organizacjom upoważnionym przez Zarząd PCBC S.A. wstęp do zakładu produkcyjnego, lub miejsca, w którym świadczona jest usługa, a także udostępni informacje i zapewni wgląd do dokumentacji w celu stwierdzenia czy spełnione są warunki uzyskania certyfikatu.
9. Dostawca zobowiązuje się do kopiowania dokumentów certyfikacyjnych w całości.
10. Dostawca zobowiązuje się do spełnienia wymagań certyfikacyjnych określonych w niniejszej umowie i programie certyfikacji.
11. Dostawca zobowiązuje się również do:
    1. wprowadzania do obrotu wyrobów/usług zgodnych z wymaganiami prawnymi wskazanymi w § 2 ust. 5,
    2. wykonywania zaleceń po przeprowadzonej inspekcji i usuwania niedociągnięć w uzgodnionych terminach,
    3. gromadzenia wszelkich dokumentów uzasadniających i zapisów stanowiących dowód, że wprowadzane do obrotu wyroby/usługi są zgodne z wymaganiami prawnymi wskazanymi   
       w § 2 ust. 5,
    4. przestrzegania złożonych pisemnie deklaracji,
    5. powoływania się na certyfikację zgodnie z jej zakresem,
    6. niepowoływania się na certyfikację w sposób wprowadzający w błąd lub nieuprawniony,
    7. powoływania się na certyfikację w środkach przekazu, w sposób określony w programie certyfikacji,
    8. utrzymywania zapisów dotyczących reklamacji, podejmowania stosownych działań w związku z reklamacjami oraz ich dokumentowania,
    9. informowania PCBC S.A. o wszelkich zmianach danych Dostawcy (w tym w szczególności: o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, zmianie adresu, zmianie osoby odpowiedzialnej oraz osoby do kontaktu z PCBC S.A.).
12. Strony dopuszczają możliwość zmiany pozycji kosztowych związanych z realizacją postanowień niniejszej umowy przez PCBC S.A. Zmiana tych kosztów jest skuteczna, jeśli zostanie wprowadzona w drodze pisemnego aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. Podpisanie ww. aneksu nie skutkuje wygaśnięciem niniejszej umowy, ani poszczególnych jej postanowień.

§ **3**

Nadzór

1. PCBC S.A. przysługuje prawo do prowadzenia oceny w nadzorze wyrobu/usługi objętego certyfikacją i sprawowania nadzoru nad udzieloną certyfikacją, wydanymi certyfikatami i powoływaniem się na certyfikację oraz obowiązków wynikających z warunków niniejszej umowy.
2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 jest sprawowany przez pracowników PCBC S.A. w okresie ważności certyfikatu i polega na:

a) przeprowadzaniu inspekcji u Dostawcy i analizie wyników badań kontrolnych,

b) sprawowaniu nadzoru nad sposobem powoływania się na certyfikację i stosowania certyfikatów przez Dostawców,

c) przeprowadzaniu badania próbek wyrobów pobranych u Dostawcy i/lub zakupionych w handlu, przez Laboratorium Nawozów i Wyrobów Chemicznych PCBC S.A. lub przez inne upoważnione laboratorium.

1. W okresie ważności certyfikatu Dostawca:
2. w każdej chwili umożliwi PCBC S.A. lub organizacjom upoważnionym przez Zarząd PCBC S.A. przeprowadzenie raz w roku, w terminie uzgodnionym z Dostawcą, inspekcji w zakładzie produkcyjnym i/lub miejscu, w którym świadczona jest usługa,
3. udostępni informacje niezbędne do stwierdzenia, że warunki niniejszej umowy są przez Dostawcę wypełniane,
4. umożliwi działania w celu stworzenia warunków do pracy obecnych na inspekcji obserwatorów PCBC S.A. oraz inspektorów szkolonych. Udział obserwatorów towarzyszących zespołowi przeprowadzającemu inspekcję nie może utrudniać prowadzonych działań związanych z inspekcją. Udział ww. osób nie obciąża finansowo Dostawcy.
5. Nadzór, o którym mowa w ust. 3 może być przeprowadzany częściej, jeżeli do PCBC S.A. wpłyną uzasadnione i właściwe informacje o nieprawidłowościach związanych z certyfikowanymi wyrobami/usługami.
6. Dostawca wyraża zgodę na pobieranie z magazynu wyrobów gotowych lub dostarczy wyroby pobrane losowo, w celu sprawdzenia ich zgodności z warunkami certyfikacji w niezależnym laboratorium (jeśli zasadne). Jeżeli wzory/próby wyrobu są pobierane w jednostkach handlu, Dostawca pokrywa udokumentowany koszt zakupu wyrobów i badań.
7. Badania kontrolne wyrobów (jeśli zasadne) będą wykonywane na zlecenie Dostawcy przez akredytowane laboratoria badawcze oraz w przypadku spraw spornych - w zakresie badań pełnych określonych w:

Raportach z badań Dostawca przekaże wyniki do PCBC S.A. Badania te prowadzone będą na koszt Dostawcy.

§ **4**

# Zmiana wymagań dotyczących wyrobów/usług

* + - 1. Dostawca będzie pisemnie informował PCBC S.A., z odpowiednim wyprzedzeniem (nie krótszym niż 21 dni), o zamierzonych zmianach w wyrobie/usługi, procesie produkcji lub w systemie zarządzania, mogących mieć wpływ na jakość wyrobu/usługi. Zmiany mogą być dokonywane wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji PCBC S.A.
      2. PCBC S.A. będzie informowało Dostawcę o zmianach w przepisach prawnych i dokumentach normatywnych, stanowiących podstawę certyfikacji.
      3. Jeżeli wymagania dotyczące wyrobów/usług wymienionych w certyfikacie zostaną zmienione, PCBC S.A. powiadomi pisemnie Dostawcę o terminie, w jakim zmienione wymagania wejdą w życie oraz o ewentualnej konieczności dodatkowego sprawdzenia wyrobów/usług, na które został wydany certyfikat.
      4. W ciągu dwóch tygodni od daty otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 Dostawca poinformuje pisemnie PCBC S.A. czy będzie przygotowany do wprowadzenia zmian w podanym terminie.

5. Jeżeli Dostawca prześle potwierdzenie wprowadzenia zmian przed terminem wejścia w życie nowych uregulowań, o których mowa w ust. 3 i ewentualne dodatkowe sprawdzenia dadzą wynik pozytywny, PCBC S.A. wyda nowy certyfikat, a poprzedni straci moc obowiązującą.

6. Jeżeli Dostawca zawiadomi PCBC S.A., że nie jest w stanie wprowadzić zmian lub nie wprowadzi zmian w wymaganym terminie, albo jeżeli wyniki dodatkowych sprawdzeń będą negatywne - certyfikat utraci ważność z dniem wejścia w życie aktów normatywnych wprowadzających do stosowania odmienne wymagania.

**§ 5**

Skargi i odwołania

1. Dostawca będzie przechowywał zapisy dotyczące skarg oraz podjętych działań korygujących i na żądanie PCBC S.A. będzie informował o wszelkich skargach dotyczących wyrobów/usług objętych certyfikacją.
2. Dostawcy przysługuje prawo odwołania się w sprawach związanych z procesem certyfikacji i nadzoru. Tryb wnoszenia odwołania podany jest na stronie internetowej PCBC S.A.

**§ 6**

Reklama

W okresie ważności certyfikatu Dostawca ma prawo podawania do publicznej wiadomości faktu posiadania certyfikatów.

§ **7**

Publikacje

PCBC S.A. prowadzi rejestr wydanych i cofniętych certyfikatów.

§ **8**

Poufność

1. Strony oświadczają, że będą sobie przekazywać w celu realizacji niniejszej umowy, jak niezależni administratorzy, dane osobowe dotyczące osób reprezentujących Stronę niniejszej umowy, współpracowników Strony, pracowników Strony, podwykonawców Strony, pracowników oraz współpracowników podwykonawców Strony, a także innych osób, którymi Strona niniejszej umowy posługuje się przy jej wykonywaniu.
2. Dostawca udostępnia PCBC S.A. klauzulę informacyjną skierowaną do osób, o których mowa w  ust. 1, których dane w związku z niniejszą umową przekazuje lub będzie przekazywać PCBC S.A; klauzula stanowi Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. PCBC S.A. oświadcza, iż zapoznał się z ww. klauzulą i zobowiązuje się do jej przekazania w imieniu Dostawcy w terminach wskazanych w przepisach rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych, w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w  sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z  23.05.2018, s. 2), zwanego dalej „RODO”, wobec wszystkich osób, o których mowa w ust. 1, których dane w związku z niniejszą umową przekazuje lub będzie przekazywać Dostawcy.
3. PCBC S.A. udostępnia Dostawcy klauzulę informacyjną skierowaną do osób, o których mowa w ust. 1, których dane w związku z niniejszą umową przekazuje lub będzie przekazywać PCBC S.A; klauzula stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Dostawca oświadcza, iż zapoznał się z ww. klauzulą i zobowiązuje się do jej przekazania w imieniu PCBC S.A. w terminach wskazanych w przepisach RODO wobec wszystkich osób, o których mowa w ust. 1, których dane w związku z niniejszą umową przekazuje lub będzie przekazywać PCBCB S.A.
4. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej umowy Dostawca zdecyduje się powierzyć przetwarzanie danych osobowych, zostanie pomiędzy stronami podpisana umowa regulująca te kwestie zgodna z RODO, w szczególności z art. 28 ust. 3 i 4 tego rozporządzenia, zwaną „Umową powierzenia przetwarzania danych osobowych”.
5. PCBC S.A. zobowiązuje się nie przekazywać ani nie ujawniać nikomu, bez uprzedniej pisemnej zgody Dostawcy, jakichkolwiek informacji niepodanych do wiadomości publicznej, jakie uzyskało w związku lub przy okazji wykonywania obowiązków na podstawie niniejszej umowy. Obowiązek, o którym mowa powyżej, dotyczy w szczególności informacji stanowiących tajemnicę Dostawcy, w tym w szczególności danych technicznych, programowych, technologicznych, organizacyjnych, finansowych, personalnych, handlowych, statystycznych, pracowniczych, jak również innych informacji chronionych przepisami prawa.
6. PCBC S.A. zobowiązuje również traktować jako poufną informację o Dostawcy uzyskaną z innych źródeł niż Dostawca (np. od składających skargę lub urzędów publicznych).
7. Powyższe ograniczenie nie ma zastosowania do informacji poufnych:
8. których ujawnienie przez PCBC S.A. będzie konieczne ze względu na obowiązujące przepisy prawa,
9. gdy są one informacjami powszechnie znanymi,
10. gdy są one znane PCBC S.A. bez naruszenia klauzuli poufności,
11. gdy zostaną one stworzone przez PCBC S.A.,
12. gdy ujawnienie przez PCBC S.A. nastąpi na żądanie uprawnionych organów kontroli lub nadzoru.
13. Ponadto PCBC S.A. może zatrzymać - z zachowaniem postanowień niniejszego paragrafu - kopie poufnych informacji, jeśli będzie to niezbędne do spełnienia odpowiednich wymogów dotyczących profesjonalnych standardów, wymogów nakładanych na PCBC S.A. przepisami prawa oraz wewnętrznymi procedurami.
14. Ograniczenie wyszczególnione w ust. 1 powyżej nie ma zastosowania w stosunku do wskazanych pisemnie przez PCBC S.A. pracowników PCBC S.A. oraz osób współpracujących z PCBC S.A. w  zakresie, w jakim w/w pracownicy i osoby wykorzystują informacje poufne w celu należytego wykonania obowiązków i zadań wynikających z niniejszej umowy.
15. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1 powyżej nie jest ograniczony w czasie.

**§ 9**

Należności

1. Dostawca zobowiązuje się zapłacić wszystkie należności PCBC S.A. związane z procesem certyfikacji i sprawowania nadzoru, w tym delegacji służbowych, określone w kosztorysie numer **<<Nr koszt.>>** z dnia**<<Dt. koszt.>>**, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostawca zobowiązuje się pokryć koszty zakupionych wyrobów/wyrobu dla potrzeb certyfikacji, w ilościach umożliwiających wykonanie badań (jeśli zasadne).
3. Należność płatna będzie przelewem na rachunek bankowy PCBC S.A. po uwzględnieniu odpowiednich czynności związanych z certyfikacją i nadzorem na podstawie faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia jej wystawienia.
4. Dostawca oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT.
5. Koszty, o których mowa powyżej są ustalone na podstawie obowiązujących przepisów i aktualnego cennika zatwierdzonego przez Zarząd PCBC S.A.

**§ 10**

Zakończenie, zawieszenie, cofnięcie lub ograniczenie zakresu certyfikacji

1. Dostawca na każdym etapie prowadzonej certyfikacji ma możliwość jej zakończenia. Zakończenie certyfikacji odbywa się na pisemny wniosek Dostawcy.
2. PCBC S.A. zawiesi certyfikację w przypadku:
3. negatywnych wyników badań kontrolnych lub inspekcji w ramach nadzoru,
4. wniosku Dostawcy wyrobu/usługi (posiadacza certyfikatu),
5. gdy Dostawca nie wyraża zgody na przeprowadzenie inspekcji i badań w nadzorze z wymaganą częstotliwością określoną w §3 punkt 3a i punkt 4 niniejszej umowy,
6. stwierdzenia przekroczenia przez Dostawcę praw i naruszenia obowiązków określonych w umowie o certyfikację i nadzór,
7. niespełnienia w terminie zobowiązań finansowych wobec PCBC S.A.

W decyzji o zawieszeniu certyfikacji podawany jest termin i warunki, po których spełnieniu certyfikacja zostanie przywrócona.

1. PCBC S.A. cofnie certyfikat w przypadku:
2. niespełnienia przez Dostawcę warunków przywrócenia ważności zawieszonej certyfikacji określonych w decyzji o zawieszeniu certyfikacji,
3. negatywnej oceny wyników badań wyrobów/usług z wymaganiami określonymi w certyfikacie,
4. na wniosek Dostawcy wyrobu/usługi,
5. stwierdzenia trwałego zaprzestania produkcji wyrobów/świadczenia usług objętych zakresem certyfikacji,
6. gdy dalsze utrzymanie certyfikatu skutkuje naruszeniem przepisów prawa lub stoi w sprzeczności z oceną prawną przedstawioną przez organy administracji.

Cofnięta certyfikacja nie może zostać przywrócona.

1. PCBC S.A. ograniczy zakres certyfikacji w przypadku:
2. wniosku Dostawcy wyrobu/usługi (posiadacza certyfikatu),
3. niespełnienia przez typy/odmiany wyrobu/usługi wymagań potwierdzonych certyfikatem.
4. Dostawca w przypadku zawieszenia, cofnięcia lub ograniczenia zakresu certyfikacji zobowiązuje się do:
5. zwrotu certyfikatu,
6. zaprzestania powoływania się na certyfikację z chwilą otrzymania decyzji o zawieszeniu, cofnięciu lub ograniczeniu zakresu certyfikacji, w szczególności wykorzystywania informacji o posiadaniu certyfikatu w materiałach reklamowych.

§ **11**

# Odpowiedzialność prawna

1. Uzyskanie pozytywnej oceny w procesie certyfikacji i/lub posiadanie certyfikatu na podstawie niniejszej umowy, nie zwalnia Dostawcy z odpowiedzialności za spełnianie wymagań określonych w przepisach prawnych dotyczących obrotu wyrobem / lub wprowadzania usługi na rynek oraz w normach lub innych dokumentach wymienionych w certyfikacie.
2. Strony ustalają, że spory mogące zaistnieć na tle wykonywania niniejszej umowy będą przekazywane do rozstrzygnięcia sądom w Polsce właściwym dla siedziby PCBC S.A., o ile inny tryb ich rozstrzygania nie wynika z obowiązujących przepisów oraz ustaleń tej umowy.
3. Odpowiedzialność PCBC S.A. za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy, jak również odpowiedzialność za szkody wynikłe z innych przyczyn (np. w zw. z cofnięciem certyfikacji lub wypowiedzeniem niniejszej umowy) oraz szkody spowodowane przez podwykonawców jednostki certyfikującej jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia zapłaconego na rzecz jednostki certyfikującej przez Dostawcę w ramach niniejszej umowy. Odpowiedzialność PCBC S.A. nie obejmuje utraconych korzyści w rozumieniu art.361 Kodeksu cywilnego.
4. Ewentualne sprawy sporne związane z niniejszą umową będą rozstrzygane wg prawa polskiego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§**12**

Ważność umowy

1. Wszelkie zmiany w niniejszej umowie będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa wygasa z chwilą wygaśnięcia lub cofnięcia wszystkich certyfikatów, których dotyczy.
3. Umowa obowiązuje od dnia podpisania przez Dostawcę.
4. Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia naruszenia istotnych postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa przez drugą stronę lub jeżeli dalsze obowiązywanie utraciło dla niej znaczenie ekonomiczne lub prawne.
5. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. 4 powyżej, dla ważności wymaga uprzedniego poinformowania pisemnego drugiej strony o zamiarze wypowiedzenia umowy i wyznaczenia drugiej stronie terminu 14 dniowego - licząc od daty skierowania pisemnego powiadomienia o zamiarze wypowiedzenia umowy - na usunięcie zaistniałego naruszenia, o którym mowa w ust. 4 powyżej.
6. Oświadczenie o wypowiedzeniu wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku wypowiedzenia umowy, o której mowa w ust. 4, certyfikaty wydane na podstawie niniejszej umowy podlegają cofnięciu z chwilą upływu terminu wypowiedzenia.
8. Wypowiedzenie umowy, o którym mowa w ust. 4, nie zwalnia Dostawcy z obowiązku rozliczenia należności wobec PCBC S.A. z tytułu czynności wykonanych w ramach niniejszej umowy do daty upływu terminu wypowiedzenia.

§ **13**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Dostawcy, jeden dla PCBC S.A.

|  |  |
| --- | --- |
| **PCBC S.A.**  ..............................................................................  (podpis) | **DOSTAWCA**  ..........................................................................  (podpis) |
| .......................................................................  (data) | ...........................................................................  (data) |

Załączniki:

1. Kosztorys numer <<Nr koszt.>> z dnia <<Dt. koszt.>>
2. Klauzula informacyjna realizowana w imieniu PCBC S.A.
3. Klauzula informacyjna realizowana w imieniu Dostawcy.