



POLSKIE CENTRUM
BADAŃ I CERTYFIKACJI



SZKOLENIE

PEŁNOMOCNIK I AUDITOR ZAKŁADOWEJ KONTROLI PRODUKCJI

3 DNI

24 GODZINY LEKCYJNE

STACJONARNE

SYMBOL: PC170

Termin zgodnie z harmonogramem szkoleń
otwartych PCBC S.A. dostępnym na stronie:
www.pcbc.gov.pl

DLACZEGO MY?



Szeroki wybór
tematów



Realizacja
celu



Najlepsi
trenerzy



65 lat
na rynku



Atrakcyjna
forma



CERTYFIKACJA.
BADANIA.
SZKOLENIA.

Polskie Centrum Badań i Certyfikacji S.A.

ul. Puławska 469
02-844 Warszawa

Tel.: +48 22 46 45 200
pcbc@pcbc.gov.pl

O SZKOLENIU

Szkolenie skierowane do kandydatów na pełnomocników Zakładowej Kontroli Produkcji oraz osób pełniących tę funkcję w Polsce, chcących poznać podstawy regulacji prawnych i przygotowania dokumentacji ZKP (procedury, instrukcje, formularze), a także obowiązki pełnomocnika ZKP oraz zasady i techniki auditowania ZKP.

PROGRAM SZKOLENIA

- Przepisy dotyczące wprowadzania wyrobów budowlanych do obrotu: systemu europejski oraz krajowy.
- Obowiązki producentów wyrobów budowlanych, Zakładowa Kontrola Produkcji.
- Zasady znakowania wyrobów znakiem CE (system europejski) i B (system krajowy).
- Wprowadzenie do obrotu innowacyjnych wyrobów budowlanych.
- Przygotowanie dokumentacji Zakładowej Kontroli Produkcji (procedury, instrukcje, formularze).
- System zarządzania jakością według PN-EN ISO 9001:2015-10 a ZKP.
- Opracowanie planu badań dla wyrobów.
- Sporządzanie deklaracji Właściwości Użytkowych i oznakowane CE.
- Sporządzanie Krajowej Deklaracji Właściwości Użytkowych i oznakowania B.
- Oświadczenie o jednostkowym zastosowaniu dla wyrobów budowlanych produkowanych nieseryjnie.
- Obowiązki pełnomocnika ds. ZKP.
- Zasady auditowania systemu ZKP, opracowanie programów auditów, przygotowanie listy kontrolnej.
- Przygotowanie auditu dla systemu ZKP, przygotowanie raportu z auditu.
- Egzamin.

KORZYŚCI

- Uaktualnienie i usystematyzowanie wiedzy w zakresie przygotowania dokumentacji Zakładowej Kontroli Produkcji, a także przygotowanie do funkcji pełnomocnika i audytora ZKP.

2 550 ZŁ

NETTO / OSOBA

Cena obejmuje: organizację szkolenia, materiały szkoleniowe, certyfikat uczestnictwa w formie papierowej, obiady, przerwy kawowe, cena nie zawiera zakwaterowania.